**FORMULAIRE DE SIGNALEMENT**

**Contrôle pédagogique des formations par apprentissage**

|  |
| --- |
| **Auteur de la saisine : à renseigner selon la qualité du ou des auteurs du signalement***Les auteurs du signalement acceptent que les informations indiquées soient exploitées dans le cadre de l’instruction de la saisine.* |
| Organisme | □ OF/ CFANom (précisez) : □ EntrepriseNom (précisez) :□ Autre (à préciser) :  | ***Coordonnées de l’organisme :***□ Madame □ MonsieurNom : Prénom : Fonction : Adresse : Complément : Code postal : Ville : Téléphone : Adresse électronique : SIRET de l’organisme :  | **Date (jj/mm/aaaa) :** **Signature :** |
| Apprenti(e) | ***A renseigner si l’apprenti(e) est auteur ou concerné par la saisine***□ Apprenti (e)Nom : Prénom : Date de naissance :  | Adresse : Complément : Code postal : Ville : Téléphone : Adresse électronique :  | **Date (jj/mm/aaaa) :** **Signature :** |
| Représentant de l’apprenti (e) | ***A renseigner si l’apprenti(e) est mineur(e)*** □ Représentant légal□ Père □ Mère □ Autre (précisez) : Nom : Prénom :  | Adresse : Complément : Code postal : Ville : Téléphone : Adresse électronique :  | **Date (jj/mm/aaaa) :** **Signature :** |

|  |
| --- |
| **Diplôme concerné par la saisine :** |
| □ CAP □ BAC PRO □ BP □ BTS □ MC3 □ MC4□ DCG □ DSCG □ DNMADE □ Autre précisez :Intitulé précis du diplôme :…………………………………………………………………………………………..Code RNCP du diplôme (si connu) : ………………………………………………………………………………Année/ session d’examen : …………………………………………………………………………………………..Nom de l’organisme de formation :………………………………………………………………………………. |

|  |
| --- |
| **Objet de la saisine :** |
| **Votre requête concerne :**  |
| □ La durée de la formation en centre de formation □ Le rythme de l’alternance□ L’organisation pédagogique au sein de l’organisme de formation□ L’organisation pédagogique au sein de l’entreprise□ La gestion des absences de l’apprenti (e)□ La gestion des absences des formateurs/trices ou des maîtres d’apprentissage□ Les contenus de la formation enseignés en présentiel □ Les contenus de la formation enseignés à distance □ La prise en compte dans la formation des spécificités du diplôme préparé□ Les modalités d’organisation des évaluations□L’individualisation des parcours en cas d’aménagement □ Les compétences pédagogiques du/des formateur/trice(s) de l’organisme de formation□ Les compétences pédagogiques du/des maître (s) d’apprentissage en entreprise□ Les moyens et outils numériques mobilisés□ Les équipements pédagogiques utilisés □ L’adéquation des tâches confiées à l’apprenti(e) en entreprise avec les exigences en matière d’activités professionnelles et compétences certificatives portées au référentiel du diplôme préparé□ un litige avec l’employeur□ un litige avec l’apprenti (e)□ La santé/sécurité de l’apprenti (e)□ Autre, précisez : |
| **Description détaillée du problème** |
| *Décrivez de manière détaillée le ou les problèmes rencontrés :* |

\*Vous pouvez joindre à votre signalement les éléments ou pièces complémentaires pour en permettre l’instruction :

* Courriers/emails (apprenti (e), représentant légal, formateur/trice, OF, employeur, maitre apprentissage, OPCO, etc.)
* Historique des faits, compte-rendu, bilans, etc.